Заявка на оказание транспортных услуг № б/н от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КЛИЕНТА)

От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: glas-logistic@tut.by

Тел./Факс: +375 17 226 45 62

ЧП Глас-Логистик, тел.велком +375 29 1146300

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Тип контейнера, количество:** |  |
|
| **2) Маршрут, сроки отгрузки:** | \_\_\_\_\_\_\_\_ - Klaipeda - door Minsk |
|
| **3) Грузоотправитель** |  |
|
| **4) Контактное лицо, тел:** |  |
|
| **5) Грузополучатель, место растаможки, место разгрузки:** |  |
|
| **6) Контактное лицо, тел:** |  |
|
| **7) Описание груза (наименование, кол-во кодов ТН ВЭД, стоимость):** |  |
|
| **8) Вес груза, объем** |  |
|
| **9) Фрахт по согласованию, условия платежа** | \_\_\_\_\_\_\_\_ долларов США (фрахтовая сумма включает расходы по перевозке по выше согласованному маршруту (море + авто) и не включает расходы за сверхнормативное хранение и пользование контейнером, простой автомобиля, оплату на границе за дополнительные коды ТН ВЭД свыше трёх, и прочие непредвиденные расходы (постановка в конвой, инспекция, возврат грязного контейнера и т.п.)) |
|
|
| **10) Специальные инструкции:** |  |
|
|

Дополнительные условия: За не предоставление груза на месте загрузки заказчик оплачивает перевозчику штраф в размере 200 евро (дополнительно исполнителю возмещаются расходы понесённые в следствие исполнения заказа). Оплата за сверхнормативное хранение и пользование контейнером согласно оповещения о прибытии в порт назначения (Arrival notice). Свободное время для растаможки и разгрузки машины – 2 дня с момента прибытия на место растаможки. По истечению данного срока, стоимость простоя –150 USD в день за машину первые 2 дня, последующие дни 200 USD.

Не позднее 7 рабочих дней до планируемой даты прибытия контейнера в порт Клайпеда Грузополучатель предоставляет ЧП «Глас-логистик» следующие документы:

- коносамент (оригинал) – 3 экз.;

- инвойс (оригинал/копия) – 2 экз.;

- упаковочный лист (оригинал/копия) – 2 экз.;

- сертификат происхождения (оригинал/копия) – 1 экз.;

- сертификаты качества и др. согласно характеристикам товара (оригинал/копия) – 1 экз.;

- разбивку по кодам ТНВЭД в случае, если кодов ТНВЭД больше, чем один.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_